|  |  |
| --- | --- |
|  | Szkoła Podstawowa nr 58 im. Melchiora Wańkowicza w Łodzi,91-838 Łódź, ul. Młynarska 42/46, tel. 42 655 34 50 |

## KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

## DANE OSOBOWE DZIECKA

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwisko i imię |  |
| Data urodzenia |  |
| Klasa, wychowawca |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Istotne informacje o dziecku  (przeciwwskazania, choroby itp.) \* |  |

1. **DANE RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Matki / Opiekunki prawnej | Ojca / Opiekuna prawnego |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Adres zamieszkania |  |  |
| Telefon kontaktowy |  |  |

1. **MIEJSCE ZATRUDNIENIA RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW**

**Oświadczam że jestem zatrudniona/ny:**

|  |  |
| --- | --- |
| Matki / Opiekunki prawnej |  |
| Ojca / Opiekuna prawnego |  |

**Podanie miejsca zatrudnienia będzie skutkowało preferencyjnym przyjęciem ucznia do świetlicy w przypadku zawodów wskazanych w wytycznych MEN,MZ i GIS**

1. **GODZINY POBYTU DZIECKA W ŚWIETLICY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **dzień tygodnia** | **godziny od - do** | **zajęcia dodatkowe** |
| poniedziałek |  |  |
| wtorek |  |  |
| środa |  |  |
| czwartek |  |  |
| piątek |  |  |

⬜ Wyrażam zgodę na odrabianie zadań domowych w świetlicy szkolnej.

1. **INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY**

Upoważniam nw. osoby do odbioru mojego dziecka ze świetlicy szkolnej.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Stopień pokrewieństwa | Wiek rodzeństwa |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Jednorazowe upoważnienia czy zezwolenia należy przekazywać w formie pisemnej.**

⬜ Wyrażam zgodę na opuszczenie przez dziecko (powyżej 7 lat) świetlicy szkolnej o godz. ………  
 i ponoszę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.

\* Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie stanu zdrowia dziecka w celu bezpieczeństwa zdrowotnego dziecka.

……..…………………………………………….

……..…………………………………………….

*podpisy rodziców / opiekunów prawnych*

1. **OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA**

* Oświadczam, że przedłożone przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym. Zobowiązuję się do informowania o wszelkich zmianach zawartych w niniejszym zgłoszeniu i ich uaktualniania.
* Zobowiązuję się do punktualnego odbierania mojego dziecka ze świetlicy szkolnej (do godz. 17:00).

..……………………………………….

..……………………………………….

*podpisy rodziców / opiekunów prawnych*

1. **KLAUZULAINFORMACYJNA**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r, dalej jako „RODO”, informujemy, iż:   
Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 58 im. Melchiora Wańkowicza z siedzibą   
w Łodzi przy ul. Młynarska 42/46. W szkole wyznaczony jest inspektor ochrony danych.  
Celem przetwarzania jest realizacji zadań szkoły, w szczególności sprawowanie opieki nad dziećmi w świetlicy oraz zapewnienie bezpieczeństwa uczniom.  
Źródłem pochodzenia danych osobowych są rodzice/opiekunowie prawni uczniów, którzy upoważniają inne osoby do odbioru dzieci. Dane osobowe osób upoważnionych do odbioru dzieci zbierane są w zakresie: imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa.   
Podstawą przetwarzania danych osobowych (za wyjątkiem danych dotyczących stanu zdrowia) jest prawnie uzasadniony obowiązek wywiązania się z art.6 ust.1 lit c RODO (tj. przepisy prawa m.in. ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, ustawy z 15 kwietnia 2011r. o systemie informacji oświatowej, ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).  
Odbiorcami danych osobowych są organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.  
Pana/ Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.   
Pana/ Pani dane osobowe będą przechowywane wyłącznie przez okres i w zakresie niezbędnym do realizacji celu przetwarzania,   
Ma Pan/ Pani prawo do:   
• dostępu do treści danych osobowych   
• sprostowania   
• ograniczenia przetwarzania   
• wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania   
• informacji o prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych (dotyczy danych przetwarzanych na podstawie zgody)   
• wniesienia skargi do organu nadzorczego   
Decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Administrator nie profiluje danych osobowych. Administrator nie przewiduje przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do realizacji zadań szkoły.

………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

podpisy rodziców / opiekunów prawnych/ osób upoważnionych do odbioru dzieci