

REGULAMIN BEZPIECZEŃSTWA I ORGANIZACJI PRACY
W CZASIE PANDEMII COVID-19

w Szkole Podstawowej nr 58 im. Melchiora Wańkowicza w Łodzi

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Za opracowanie, wdrożenie i nadzór nad stosowaniem Regulaminu odpowiada Dyrektor, a w przypadku jego nieobecności Wicedyrektor Szkoły.
2. Do przestrzegania postanowień Regulaminu zobowiązani są wszyscy nauczyciele, pracownicy, rodzice, uczniowie oraz inne osoby przebywające na terenie Szkoły.
3. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez nauczycieli i pracowników jest traktowane jak naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych.
4. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez uczniów jest traktowane jak naruszenie podstawowych obowiązków uczniowskich.
5. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez rodziców/opiekunów uczniów powoduje odmowę wpuszczenia do budynku szkoły i może skutkować powiadomieniem stosownych służb, w tym służb sanitarnych.
6. Nauczyciele, pracownicy pisemnie potwierdzają zapoznanie się z Regulaminem.
7. Uczniowie, rodzice zostają zapoznani przez wychowawców klas z Regulaminem w szkole oraz przez dziennik elektroniczny.
8. Regulamin obowiązuje od dnia 1września 2020 r. do czasu odwołania pandemii na terenie kraju.
9. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część Regulaminu:
 - 1) zgoda na mierzenie dziecku temperatury ciała.
10. Regulamin ma na celu usprawnienie bezpiecznego funkcjonowania szkoły tak, aby w jak najbardziej optymalny i możliwy do zrealizowania sposób zapobiec zakażeniu oraz rozprzestrzenianiu się wirusa.
11. Zajęcia stacjonarne w szkole odbywają się zgodnie z zaleceniami ustalonymi przez Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.
12. W przypadku konieczności zajęcia on-line będą się odbywały z wykorzystaniem funkcjonalności Microsoft 365.
13. W szkole wobec faktu niemożności zachowania właściwego dystansu zaleca się stosowanie osłony ust i nosa (korytarze, szatnia).
14. Wprowadza się obowiązek zachowania dystansu między pracownikami szkoły w przestrzeniach wspólnych szkoły oraz zaleca się stosowanie osłony ust i nosa.
15. Wprowadza się zakaz organizowania wyjść i wycieczek szkolnych, zgromadzeń, apeli.
16. Zaleca się w miarę możliwości organizowanie nauczania i opieki na powietrzu (na terenie boiska szkolnego, placu zabaw lub w najbliższym otoczeniu Szkoły). Nie prowadzi się gier zespołowych wymagających biskiego kontaktu uczniów.
17. Podczas zajęć, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe (np. gimnastyka, koszykówka, piłka ręczna) i zastąpić je innymi (np. siatkówka, lekkoatletyka, trening przekrojowy, tenis stołowy i ziemny, badminton, biegi przełajowe).
18. W trakcie nauki muzyki uczeń powinien korzystać z własnego instrumentu. Instrument wypożyczony jest przypisany do jednego ucznia przez cały rok szkolny. Rezygnuje się ze śpiewu chóralnego.
19. Zadania wychowawcy klasy
 - 1). Wychowawcy klas zbiorą informacje dotyczące:
 - a) aktualnych telefonów i adresów mailowych uczniów i rodziców w swojej klasie,
 - b) możliwości dostępu ucznia do sprzętu komputerowego i dostępu do Internetu w warunkach domowych w przypadku konieczności wdrożenia zajęć on-line.
 - c) Wychowawca ustala sposób komunikowania się z nauczycielami uczącymi dany oddział za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz w razie potrzeby organizuje spotkania on-line tych nauczycieli.
 - d) Wychowawca prowadzi spotkania z rodzicami z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego (odpowiednie rozłożenie ławek, maseczki, dystans społeczny, dezynfekcja rąk).

ZASADY PRZYPROWADZANIA ORAZ ODBIERANIA DZIECI

1. Szkoła otwarta będzie w godzinach 7.15 - 17.00
2. Uczniowie powinni być przyprowadzani do szkoły zgodnie z planem lekcji ustalonym dla danej klasy oraz harmonogramem wchodzenia uczniów na teren Szkoły.
3. Ogranicza się do minimum przychodzenie i przebywanie na terenie szkoły osób trzecich.
4. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący co najmniej 1,5 m.
5. Rodzice uczniów nie mogą wchodzić z dziećmi do budynku szkoły, przyprowadzenie dziecka sygnalizują dzwonkiem przy drzwiach wejściowych.
6. Po wejściu do szkoły dzieci kierują się do szatni zgodnie z harmonogramem
7. Dzieci mają mieć obuwie zmienne do używania tylko i wyłącznie w szkole, niedopuszczalne jest zabieranie obuwia zmiennego do domu i przynoszenie codziennie do placówki.
8. W okresie epidemii obowiązuje zakaz przynoszenia z domu do szkoły jakichkolwiek przedmiotów poza podręcznikami i przyborami niezbędnymi do udziału w zajęciach. Zakaz nie dotyczy uczniów o specyficznych potrzebach edukacyjnych.
9. Rodzice oczekują na odebranie dziecka przed budynkiem. W przedsionku Szkoły mogą przebywać jednocześnie maksymalnie trzy osoby.
10. Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/ odbierający dzieci muszą być zdrowi, mieć zakryte usta i nos.
11. Dziecko/ grupa uczniów/klasa po wyjściu z szatni kieruje się wprost do wyznaczonej sali, w której przebywa do zakończenia zajęć. Po zakończonych zajęciach uczniowie kierują się bezpośrednio do szatni, a następnie do wyjścia.
12. Nauczyciel nadzoruje dezynfekowanie rąk przez uczniów wchodzących na teren Szkoły oraz do poszczególnych pomieszczeń Szkoły. Przed każdym wejściem do pomieszczenia uczeń, rodzic, pracownik dezynfekuje ręce.
13. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
14. Dziecku mierzona jest temperatura przy użyciu termometru bezdotykowego w przypadku stwierdzenia objawów sugerujących chorobę lub zasygnalizowania przez ucznia złego samopoczucia. Uczeń może zostać odizolowany w wyznaczonym pomieszczeniu.
15. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły.
16. Jeśli uczeń manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby rodzice/opiekunowie powiadomieni przez nauczyciela zobowiązani są do pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
17. Informacje rodzice mogą uzyskać od nauczycieli poprzez kontakt telefoniczny lub internetowy.

ORGANIZACJA ZAJĘĆ W SZKOLE

1. Grupa dzieci będzie przebywać w miarę możliwości w jednej sali.
2. Organizacja zajęć wychowawczo- opiekuńczych , nauki, zajęć rewalidacyjnych i konsultacji będzie zorganizowana tak, aby zminimalizować możliwość kontaktowania się ze sobą i przemieszczania dużej grupy dzieci w celu ograniczenia ryzyka przenoszenia wirusa.

PROCEDURA PRZEBYWANIA DZIECI W SALI

1. W sali przebywają jednocześnie, tylko dzieci z jednej klasy lub grupy świetlicowej.
2. Dzieci są zapoznawane z zasadami higienicznego przebywania w szkole oraz higienicznego korzystania ze sprzętów w sali przez wychowawców i nauczycieli poszczególnych zajęć. Nauczyciele regularnie przypominają o tych zasadach. Obowiązek ten dokumentują w dzienniku lekcyjnym.
3. Podczas przerw uczniowie przebywają w salach. Nauczyciele sprawują nadzór nad przebywaniem dzieci we wspólnej przestrzeni, dbając o dystans z należytą starannością. Pełnią dyżury zgodnie z harmonogramem zwracając szczególną uwagę na bezpieczeństwo uczniów w salach lekcyjnych.
4. Nauczyciel opuszcza salę po zdezynfekowaniu stanowiska pracy i niezwłocznie podejmuje pracę zgodnie z planem zajęć oraz harmonogramem dyżurów.
5. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
6. W sali gimnastycznej mogą przebywać jednocześnie 2 grupy uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt jest myty lub dezynfekowany. Nauczyciel prowadzący zajęcia ustala z personelem obsługi zakres i rodzaj sprzętu wykorzystanego w czasie zajęć.
7. Należy wietrzyć salę co najmniej raz na godzinę w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
8. Nauczyciel klas I-III organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Przerwy grupa spędza pod nadzorem nauczyciela.
9. Uczniowie klas I-III rozpoczynają zajęcia zgodnie z harmonogramem co 15 minut o godz. 8.00, 8.15 i 8.30. Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej ustalają czas dopełnienia zajęć do pełnej jednostki lekcyjnej i informują o czasie zakończenia zajęć rodziców/opiekunów.
10. Należy ograniczyć aktywność sprzyjającą bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
11. Do szatni po skończonych zajęciach uczniowie są sprowadzani przez nauczyciela z zachowaniem reżimu sanitarnego.
12. Po zajęciach uczniowie zapisani mogą korzystać ze świetlicy szkolnej. Zajęcia świetlicowe odbywają się z zachowaniem zasad obowiązujących w sali lekcyjnej.
13. Dzieci dezynfekują lub myją mydłem antybakteryjnym ręce po każdorazowej wizycie w toalecie.
14. Przybory i sprzęt dezynfekowane są w miarę potrzeby, minimum 2 razy w ciągu dnia.
15. Elementy wyposażenia sali, które są najczęściej używane (klamki, drzwi, klamki okna, uchwyty szafek itp.) są dezynfekowane minimum 3 razy dziennie.
16. Ławki są rozstawione w odstępach minimalizujących ryzyko, w tym odległość pierwszej ławki od biurka nauczyciela.
17. Uczniowie zajmują ławki ze wskazania nauczyciela, niedopuszczalna jest zmiana miejsca. Wychowawca klasy ustala miejsca dla każdego ucznia i umieszcza plan sytuacyjny na biurku. Wszyscy nauczyciele dbają o to by uczniowie nie zmieniali miejsc nauki.
18. W przypadku zajęć wymagających podziału klasy na grupy, grupa uczniów przechodzi do wyznaczonej sali pod nadzorem nauczyciela i z zachowaniem reżimu sanitarnego.

PROCEDURA KORZYSTANIA Z JADALNI

1. Placówka prowadzi własną kuchnię.
2. Dla zachowania odpowiedniego dystansu posiłki wydawane są wielozmianowo, zgodnie z ustalonym harmonogramem (grupami).
3. Przed i po posiłku uczniowie dezynfekują lub myją ręce mydłem antybakteryjnym.

4. Uczniowie zajmują wyznaczone miejsca na jadalni.
5. Miejsca spożywania posiłków podlegają dezynfekcji po każdej zmianie.

§ 6

PROCEDURA KORZYSTANIA Z PLACU ZABAW/BOISKA

1. Dzieci mogą korzystać z placu zabaw/boiska tylko pod nadzorem nauczyciela.
2. W czasie pobytu dzieci na placu, boisku nauczyciel ma obowiązek czuwać nad ich bezpieczeństwem oraz organizować im warunki do bezpiecznej nauki/zabawy.
3. Wyjście grup na plac zabaw, boisko odbywa się w systemie zmianowym – rotacyjnym. Nauczyciele konsultują z sobą i ustalają wykorzystanie boiska/placu zabaw w celu zachowania reżimu sanitarnego.
4. Na boisku szkolnym w tym samym czasie może przebywać większa grupa uczniów. Za utrzymanie dystansu między uczniami odpowiada nauczyciel.
5. Każdego dnia sprzęt na placu zabaw będzie regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
6. Przed wejściem z dziećmi na plac zabaw, boisko nauczyciel powinien:
 - 1) przypomnieć dzieciom zasady bezpiecznego przebywania na świeżym powietrzu i korzystania ze sprzętów znajdujących się na placu zabaw,
 - 2) polecić dzieciom, by ustawiły się jedno za drugim, bez tworzenia par i trzymania się za ręce,
 - 3) w czasie przemieszczania się grupy kontrolować zachowanie dzieci,
 - 4) w marę możliwości czuwać nad dystansem między dziećmi.
7. Podczas zabaw na placu, boisku szkolnym wszystkie furtki i bramy wjazdowe powinny być zamknięte.
8. Uczniowie wracają do budynku jedno za drugim, zachowując dystans.
9. Po powrocie z placu, boiska uczniowie dokładnie myją ręce.

§ 7

ZASADY BEZPIECZNEGO BZACHOWANIA W BIBLIOTECE

1. Biblioteka szkolna jest otwarta dla uczniów codziennie zgodnie z ustalonymi godzinami pracy
2. Wchodząc do biblioteki, uczniowie dezynfekują przy wejściu ręce.
3. Książki, po zwrocie do biblioteki podlegają tzw. kwarantannie bibliotecznej (dwa dni), zanim można je bezpiecznie ponownie wypożyczyć.
4. W bibliotece może przebywać jednocześnie 6 osób, wliczając w to nauczycieli-bibliotekarzy, z zachowaniem dystansu 2m odległości od siebie. Do bibliotekarza podchodzi jedna osoba.

§ 8

PROCEDURA STOSOWANIA ZASAD HIGIENY PRZEZ DZIECI

1. Dzieci powinny mieć stały dostęp do środków higieny osobistej w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, z których korzystają.
2. Nauczyciel w pracy z uczniami zobowiązany jest przestrzegać zasad higieny. Zaleca się korzystanie z zakrywania ust i nosa w częściach wspólnych, by dzieci uczyły się przez obserwację dobrego przykładu.
3. Nauczyciel jest odpowiedzialny za stosowanie podstawowych zasad zapobiegawczych przez dzieci, które istotnie wpływają na ograniczenie ryzyka zakażeniem.

4. Nauczyciel powinien regularnie przypominać dzieciom o zasadach higieny, zaczynając każdy dzień pracy z grupą od zajęć poświęconych tej tematyce. Podczas zajęć prowadzonych w formie dostosowanej do wieku dzieci powinien zwrócić ich uwagę na: niepodawanie ręki na powitanie, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, dokładne mycie rąk, zasłanianie ust i nosa przy kichaniu czy kasłaniu.
5. Pod kierunkiem nauczyciela dzieci powinny często i regularnie myć ręce, szczególnie:
 - 1) przed i po jedzeniu,
 - 2) po skorzystaniu z toalety,
 - 3) po styczności dłoni z powierzchnią lub przedmiotem, które mogły zostać zanieczyszczone (dzieci mogą być nosicielem wirusa lub chorować bezobjawowo),
 - 4) po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
6. W razie potrzeby nauczyciel powinien demonstrować dzieciom jak poprawnie należy myć ręce.

§ 9

PROCEDURA DEZYNFEKCJI POMIESZCZEŃ

1. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące.
2. Pomieszczenia dezynfekowane są na bieżąco, przynajmniej 2 razy w ciągu dnia lub częściej w miarę potrzeb. Jednocześnie prowadzona jest dezynfekcja również wtedy, gdy jest wymagana interwencja środkami odkażającymi w konkretnych sytuacjach (sytuacja zagrożenia rozprzestrzeniania się wirusa).
3. Dezynfekcja przeprowadzana jest w szczególności:
 - 1) przed posiłkami,
 - 2) w czasie przerwy,
 - 3) w codziennych działaniach oczyszczania powierzchni dotykowych (stoły, uchwyty meblowe, klamki, włączniki światła, poręcze, sanitariaty).
4. Wszystkie działania związane z dezynfekcją pomieszczeń prowadzone są przy należytej staranności, z zachowaniem procedur bezpieczeństwa.

§ 10

PROCEDURA DEZYNFEKCJI PRZYBORÓW I GIER

1. Przypory, pomoce i gry dostępne w szkole są dezynfekowane na bieżąco środkiem dezynfekującym.

§ 11

PROCEDURA ZASAD OCHRONY PRACOWNIKÓW

1. Regulamin wprowadzony w placówce ma za zadanie przede wszystkim chronić zdrowie wszystkich przebywających w placówce osób oraz zapewnić poczucie bezpieczeństwa.
2. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do wykonywania obowiązków z należytą starannością i stosowania się do Regulaminu obowiązującego w szkole.
3. Pracownicy zobowiązani są do zachowania odpowiedniego dystansu społecznego między sobą (minimum 1,5 m).
4. Wszyscy pracownicy szkoły zostali zapoznani z zasadami nowego reżimu sanitarnego obowiązującego w placówce.
5. Każdy pracownik zobowiązany jest dostosować swoje działania do systemu pracy obowiązującego w placówce, oznacza to:
 - 1) możliwie maksymalne ograniczenie kontaktów z osobami mogącymi mieć kontakt z wirusem (z tzw. grupy ryzyka),

- 2) powiadomienie Szkoły o sytuacji kontaktów z osobą zarażoną SARS- COVID-19, bądź o możliwości kontaktu z taką osobą,
 - 3) niezwłoczne powiadomianie o wszelkich sytuacjach mogących mieć wpływ na sytuację szkoły (niepokojący wywiad z opiekunami, niepokojące objawy u ucznia, niepokojące objawy u osób z personelu),
 - 4) zachowanie bezpieczeństwa w pracy, według procedur zastosowanych w Szkole,
 - 5) zachowanie szybkiego przepływu informacji.
6. Każdy pracownik zostaje wyposażony w środki ochronne (do pobrania w sekretariacie Szkoły):
- 1) maseczka,
 - 2) fartuch lub kombinezon ochronny – jeśli zajdzie taka potrzeba
 - 3) rękawiczki jednorazowe – w przypadku konieczności użycia,
 - 4) płyn do dezynfekcji.
7. Pracownicy używają środków ochrony zgodnie z ich przeznaczeniem, jednocześnie stosując się do procedur ich używania i stosując zasady bezpiecznej utylizacji tych środków:
- 1) rękawiczki jednorazowe po każdorazowym zużyciu, w sposób bezpieczny zostają wyrzucone do z pojemnika na odpady,
 - 2) kombinezon ochronny lub fartuch jest używany w sytuacji zagrożenia, gdy stwierdzone zostaną przesłanki do odizolowania dziecka z objawami SARS-COVID19 (zużyty kombinezon fartuch powinien być zdjęty w sposób bezpieczny, włożony do worka, szczelnie zawiązany i włożony do pojemnika na odpady).
8. Pracownicy nie noszą biżuterii w czasie pobytu w szkole – na rękach poniżej łokcia nie można nosić żadnych pierścionków, zegarków, bransoletek, gdyż utrudniają one prawidłowe umycie, dezynfekcję rąk.

§ 12

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID-19 U DZIECKA/PACOWNIKA

1. Wszystkie działania w przypadku pojawienia się symptomów chorobowych u dziecka muszą być prowadzone w poszanowaniu praw i godności dziecka. Najwyższym celem tych działań powinno być bezpieczeństwo wszystkich osób w placówce i dobro dziecka.
2. Podejrzany o zakażenie koronawirusem może być dziecko i pracownik, u którego występują objawy ze strony układu oddechowego - suchy kaszel, ból mięśni, problemy z oddychaniem z towarzyszącą gorączką 38° C mierzoną termometrem bezdotykowym lub innym niż bezdotykowy, gdy temperatura wynosi pomiędzy 37,2 ° C - 37,9° C . U dzieci objawy zakażenia mogą przejawiać się łagodną chorobą układu oddechowego.
3. W celu uchronienia innych dzieci i pracowników przed zakażeniem osoby podejrzane o zakażenie COVID-19 będą izolowane w wyznaczonym pomieszczeniu (gabinet pielęgniarki).
4. Dzieci i osoby dorosłe, które źle się poczują poddawane są kwalifikacji do dalszego postępowania, w zależności od objawów. Kwalifikację przeprowadza nauczyciel w stosunku do ucznia w przypadku nieobecności pielęgniarki szkolnej.
5. W przypadku podejrzenia zakażeniem COVID-19 dziecka lub pracownika do dyspozycji nauczycieli i pracowników dostępne są numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
6. Do przestrzegania Regulaminu zobowiązani są:
 - 1) dyrektor,
 - 2) wicedyrektor,
 - 3) wszyscy pracownicy,
 - 4) uczniowie,
 - 5) rodzice i opiekunowie uczniów,
 - 6) inne osoby przebywające na terenie Szkoły.

7. W sytuacji gdy podejrzenie zakażenia koronawirusem dotyczy nauczyciela lub innego pracownika szkoły i zaobserwuje on co najmniej jeden z objawów mogących świadczyć o zakażeniu powinien:
 - 1) osłonić usta i nos maseczką ochronną, która stanowi pierwszą barierę ochronną dla otoczenia,
 - 2) jak najszybciej skontaktować się telefonicznie z najbliższą Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną,
 - 3) do czasu otrzymania pomocy odizolować się od dzieci i innych osób pracujących w szkole,
 - 4) powiadomić dyrektora o swoim podejrzeniu i podjętych działaniach,
 - 5) dalszy tryb postępowania określi Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna,
 - 6) w przypadku gdy osobą podejrzaną o zakażenie jest nauczyciel, opiekę nad grupą przejmuje inna osoba wskazana przez dyrektora.
8. W sytuacji gdy podejrzenie zakażenia koronawirusem dotyczy dziecka:
 - 1) nauczyciel opiekujący się grupą natychmiast powiadamia dyrektora o złym samopoczuciu dziecka i występujących objawach,
 - 2) osoba wyznaczona bezzwłocznie zaprowadza dziecko do wyznaczonego pomieszczenia zapewniającego izolację,
 - 3) dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona niezwłocznie zawiadamia rodziców/opiekunów o podejmowanych działaniach i Stację Sanitarno-Epidemiologiczną. Fakt ten jest odnotowany w rejestrze połączeń telefonicznych.
 - 4) nauczyciel grupy pozostaje z resztą dzieci w sali zapewniając im opiekę i bezpieczeństwo,
 - 5) osoba opiekująca się dzieckiem z podejrzeniem zakażenia poleca nałożenie dziecku maski i zabezpiecza siebie, przy czym zachowuje odstęp co najmniej 2m i nadzoruje pobyt dziecka w izolatorium bez bezpośredniego kontaktu z dzieckiem; w przypadku konieczności kontaktu z dzieckiem dodatkowo zabezpiecza siebie zakładając fartuch lub kombinezon ochronny, rękawiczki i maskę oraz pozostaje z dzieckiem w izolacji,
 - 6) po przyjeździe Rodziców do szkoły opiekę nad dzieckiem przejmują Rodzice i postępują zgodnie z zaleceniami Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej,
 - 7) decyzja w sprawie osób (dzieci, pracowników), które miały bliski kontakt z podejrzanym o zakażenie dzieckiem lub pracownikiem powinna zostać podjęta w kontakcie ze służbami sanitarnymi, pracownikami oraz rodzicami dzieci uczęszczających do szkoły oraz przedstawicielem organu prowadzącego.

§ 13

PROCEDURA POWIADAMIANIA

1. System powiadamiania jest tak skonstruowany, aby jak najszybciej powiadamiani byli Opiekunowie dziecka oraz Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna. W przypadku wystąpienia intensywnych objawów, symptomów zagrażających życiu zostają wezwane służby ratunkowe.
2. W kilku widocznych miejscach w szkole wywieszane są niezbędne numery telefonów (służby sanitarne, ratunkowe).
3. Rodzice powiadamiani są niezwłocznie po zaobserwowaniu nieprawidłowości - telefonicznie.
W łatwo dostępnym dla personelu miejscu dostępna jest lista z najważniejszymi numerami do Rodziców dzieci przebywających w szkole.

POSTANOWIENIA KONCOWE

1. Wszyscy pracownicy zostali zapoznani z niniejszym Regulaminem i zobowiązują się go ściśle przestrzegać.
2. Procedura obowiązuje od dnia 1wrzesnia 2020r. do czasu odwołania pandemii na terenie kraju.
3. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część Regulaminu:
 - 1) zgoda na mierzenie dziecku temperatury ciała,
 - 2) karty monitoringu codziennych prac porządkowych i dezynfekcyjnych.

ZGODA NA POMIAR TEMPERATURY CIAŁA DZIECKA

Wyrażam zgodę na czas trwania stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego,
w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 na badanie temperatury ciała
mojego dziecka

.....

(imię i nazwisko dziecka)

codziennie przed przyjęciem mojego dziecka do szkoły oraz w trakcie jego pobytu w placówce.

Powyzsza zgoda ma na celu realizację przez placówkę działań prewencyjnych

i zapobiegawczych, związanych z ogłoszonym stanem epidemii.

.....

podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....

ZGODA NA POMIAR TEMPERATURY CIAŁA DZIECKA

Wyrażam zgodę na czas trwania stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego,
w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 na badanie temperatury ciała
mojego dziecka

.....

(imię i nazwisko dziecka)

codziennie przed przyjęciem mojego dziecka do szkoły oraz w trakcie jego pobytu w placówce.

Powyzsza zgoda ma na celu realizację przez placówkę działań prewencyjnych

i zapobiegawczych, związanych z ogłoszonym stanem epidemii.

.....

podpis rodzica/opiekuna prawnego